



Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO Hincapie	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Garzon	NOMBRES German
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. <u>18594573</u>	SEXO F ☐ M ☒	NACIONALIDAD COL. ☒ EXTRANJERO ☐ PAÍS COLOMBIA
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☒	NÚMERO <u>18594573</u>	D.M. <u>22</u>
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA <u>16</u> MES <u>10</u> AÑO <u>1967</u> PAÍS <u>COLOMBIA</u> DEPTO <u>RISARALDA</u> MUNICIPIO <u>SANTA ROSA DE CABAL</u>	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CARRERA 13N - 9 51 centro PAÍS <u>COLOMBIA</u> DEPTO <u>RISARALDA</u> MUNICIPIO <u>PEREIRA</u> TELÉFONO <u>0000000</u> EMAIL <u>ggeringar@gmail.com</u>	

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)														
EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO		BÁSICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1988

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO) DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA: TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA) ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD) RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).													
MODALIDAD	No. SEMESTRES	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO			TERMINACIÓN		No. DE TARJETA				
ACADÉMICA	APROBADOS	SI	NO	OBTENIDO			MES	AÑO	PROFESIONAL				
PREGRADO	4	X		TECNOLOGIA EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO			12	2013					

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
ESPAÑOL			X			X			X
INGLÉS	X				X			X	

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO RISARALDA			MUNICIPIO BALBOA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3163609091			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	11	Mes	06	Año	2021	Día	10	Mes	12	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA SECRETARIA DE DEPORTES					DIRECCIÓN Villa Olímpica						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO RISARALDA			MUNICIPIO PEREIRA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3163609091			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	11	Mes	03	Año	2019	Día	10	Mes	12	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA					DIRECCIÓN casa del deporte villa olimpica pereira						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO RISARALDA			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3398300328			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	08	Mes	03	Año	2019	Día	10	Mes	12	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL MONITOR DE FUTBOL DE SALON			DEPENDENCIA DEPORTE					DIRECCIÓN						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO RISARALDA			MUNICIPIO PEREIRA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3163609091			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	18	Mes	01	Año	2018	Día	17	Mes	12	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA DEPORTE FORMATIVO					DIRECCIÓN VILLA OLIMPICA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO RISARALDA			MUNICIPIO BALBOA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3163609091			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	10	Mes	02	Año	2017	Día	10	Mes	12	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA DEPORTE, RECREACION Y CULTURA					DIRECCIÓN villa olimpica						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO RISARALDA		MUNICIPIO BALBOA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3398300		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	31	Mes	08	Año	2016	Día	24	Mes	12	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA DEPORTE Y RECREACION						DIRECCIÓN CALLE 19 N 13 17					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE ARMENIA - QUINDIO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO RISARALDA		MUNICIPIO SANTA ROSA DE CABAL						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3650967		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	06	Mes	03	Año	2015	Día	10	Mes	12	Año	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA DESARROLLO SOCIAL						DIRECCIÓN carrera 14 calle 12 esquina					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO RISARALDA		MUNICIPIO PEREIRA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3398300		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	14	Mes	01	Año	2014	Día	13	Mes	09	Año	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA						DIRECCIÓN CALLE 19 N 13 17					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO RISARALDA		MUNICIPIO PEREIRA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3398300		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	17	Mes	05	Año	2013	Día	16	Mes	11	Año	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA						DIRECCIÓN CALLE 19 N 13 17					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO RISARALDA		MUNICIPIO PEREIRA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3398300		FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
		Día	21	Mes	02	Año	2012	Día	20	Mes	11	Año	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA		DEPENDENCIA						DIRECCIÓN CALLE 19 N 13 17					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE RISARALDA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO RISARALDA			MUNICIPIO PEREIRA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3398300			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	30	Mes	04	Año	2009	Día	29	Mes	12	Año	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA					DIRECCIÓN CALLE 19 N 13 17						

4

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS						
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN						

5

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	9
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	6	8
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	7	5

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6

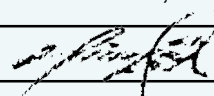
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

Santa Rosa de Cabal, 12 de Agosto 2022



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

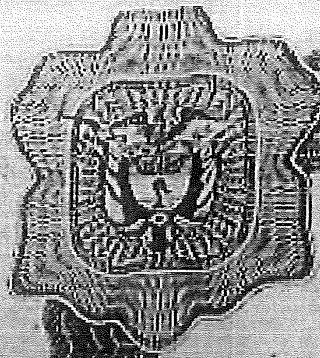
7

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



LA REPUBLICA DE COLOMBIA

y en su nombre

COLEGIO COOPERATIVO DE BACHILLERATO NOCTURNO

autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según
RESOLUCION No. 16739 DEL 13. DE NOVIEMBRE DE 1988

Confiere a

German Kincapié Garzón

C.C. No. 18.594 573 DE SANTA ROSA DE CABAL.

el Título de

BACHILLER ACADEMICO

por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
educación media vocacional, según los planes y programas vigentes.

[Firma]
Rector

[Firma]
Secretario

Dado en *Santa Rosa*, a 2 de *Diciembre* de 1988.

Anotado al Folio 28. 12. 1 Libro de Registro No. 1.

Secretaría de Educación



REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

GERMAN HINCAPIE GARZON

Con cédula de ciudadanía No. 18.594.573

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el*

EL TITULO DE

**TÉCNOLOGO EN
ENTRENAMIENTO DEPORTIVO**

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Pereira, a los
Veintidós (22) días del mes de agosto de dos mil catorce (2014)*

ROCIO LOPEZ ALZATE
SUBDIRECTORA CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

9578518 - 22/08/2014
No. Y FECHA DE REGISTRO

	<p>DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura</p> <p>GESTIÓN JURÍDICA CONTRATACIÓN</p> <p>CERTIFICADO DE CONTRATOS</p>
Versión: 1	Vigencia: 12-2020

LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA

CERTIFICA:

Que el Contratista **GERMÁN HINCAPIÉ GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía No. 18.594.573 expedida en Santa Rosa de Cabal, **ejecutó** el siguiente Contrato:

Contrato N°: 1250 del 4 de junio de 2021
 Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO EN LA DISCIPLINA DEPORTIVA DE FÚTBOL DE SALÓN EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA
 Valor Inicial del Contrato: \$ 8.919.840
 Adición 1: \$ 0
 Valor Final del Contrato: \$ 8.919.840
 Fecha de Iniciación: 11 de junio de 2021
 Prorroga 1: N/A
 Fecha de Terminación: 10 de diciembre de 2021
 Plazo: 6 meses
 Cumplimiento: Excelente
 Otro:
 Calificación: (Excelente, Bueno, Regular, Insatisfactorio)

Los Items y servicios recibidos fueron:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE	REALIZADA DENTRO DEL PLAZO	CANTIDAD Y/O CALIDAD	OBSERVACIONES
1. Ejecutar el objeto del contrato propendiendo por el desarrollo deportivo del municipio que le asigne la Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda.	SI	Excelente	
2. Desarrollar el plan pedagógico de formación y preparación deportiva con el apoyo del Gestor departamental de Polos de Desarrollo, con base en los principios del entrenamiento deportivo, control y seguimiento de las capacidades físicas, psicológicas, técnicas y tácticas de acuerdo a las etapas de desarrollo de los niños, según las disposiciones en materia de salud por la pandemia de covid-19 que disponga el gobierno nacional, departamental y municipal.	SI	Excelente	
3. El formador de Polos de Desarrollo debe atender dos grupos poblacionales con 10 deportistas como mínimo por grupo para deportes individuales y 20 deportistas mínimo por grupo para deportes de conjunto	SI	Excelente	

	<p align="center">DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura</p> <p align="center">GESTIÓN JURÍDICA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">CERTIFICADO DE CONTRATOS</p>
Versión: 1	Vigencia: 12-2020

con las siguientes características: uno dirigido al grupo (A) de reserva deportiva cuya intervención no puede ser inferior a 2 horas por día, y otro de masificación (B) para el desarrollo de habilidades motrices básicas, cuya intervención no puede ser inferior a 2 horas por día, este se conformará por niños y niñas menores.			
4. El formador debe realizar la planeación de clases, verificación de listados de deportistas, diligenciamiento de documentación en físico y/o digital y las demás que sean requeridas por el supervisor y/o por el gestor del programa.	SI	Excelente	
5. Participar en la conformación de selectivos realizados para elegir la representación del municipio y/o departamento en los diferentes torneos deportivos y Juegos Supérate Intercolegiados; presentar informes de resultados de las competencias.	SI	Excelente	
6. Propender por la representación de deportistas de Polos de Desarrollo en eventos deportivos de las categorías menores donde participe el municipio, liga o departamento.	SI	Excelente	
7. Comunicarse periódicamente con el coordinador de deporte municipal, entrenador de la liga de la disciplina del Polo de Desarrollo, los padres de familia, acerca del proceso pedagógico deportivo de cada deportista.	SI	Excelente	
8. Participar en las reuniones así como de los procesos de capacitación presenciales o virtuales organizados por la Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda y demás autoridades deportivas que trabajan en la formación y actualización de los entrenadores y Formadores deportivos.	SI	Excelente	
9. Fomentar la reserva deportiva de acuerdo con las características específicas de su disciplina, seleccionando y perfilando a los deportistas estratégicamente a través de la identificación de talentos para cada modalidad deportiva	SI	Excelente	
10. Realizar un festival deportivo como culminación del proceso de formación desarrollado con los niños del municipio asignado.	SI	Excelente	
11. Presentar de manera presencial un informe técnico-metodológico mensual del proceso de formación deportivo y desarrollo de todas las actividades del proyecto en los formatos de calidad con el respectivo archivo fotográfico, planillas de asistencia y demás soportes requeridos por el Supervisor.	SI	Excelente	
12. Presentar un informe final escrito donde haga énfasis en el proceso deportivo desarrollado por cada uno de los deportistas pertenecientes al Polo de Desarrollo.	SI	Excelente	
13. Registrar mensualmente la información estadística de los procesos continuos a su cargo, según los requerimientos del observatorio departamental de Deporte y Recreación	SI	Excelente	

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura
	GESTIÓN JURÍDICA CONTRATACIÓN
	CERTIFICADO DE CONTRATOS
Versión: 1	Vigencia: 12-2020

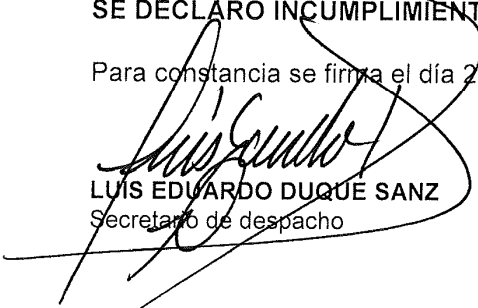
14. Desarrollar estrategias orientadas a la preservación del medio ambiente y la mitigación de impactos ambientales (Disposición de residuos, sensibilización sobre el tema a los deportistas, cuidado y limpieza de escenarios deportivos)	SI	Excelente	
15. Custodiar y dar el uso adecuado a los implementos asignados para su labor (si aplica) una vez termine el contrato deberá devolver la implementación deportiva a la Secretaría Departamental, lo cual debe constar en acta de entrega.	SI	Excelente	
16. Realizar con el apoyo del Gestor departamental un cronograma de trabajo donde incluya el horario de las clases a los deportistas y el espacio deportivo que va a utilizar para desarrollar las prácticas deportivas, este se debe presentar al Supervisor de manera mensual.	SI	Excelente	

OBSERVACIONES: Ninguna

SE IMPUSIERON MULTAS: SI ---- NO --X--

SE DECLARÓ INCUMPLIMIENTO: SI ---- NO --X--

Para constancia se firma el día 22 de diciembre de 2021.


LUIS EDUARDO DUQUE SANZ
 Secretario de despacho

Proyectó: Camilo Andrés Feijo Rivera

	<p align="center">DEPARTAMENTO DE RISARALDA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA</p> <p align="center">GESTION JURIDICA CONTRATACION CERTIFICADO DE CONTRATOS</p>
Versión: 0	Vigencia 08-2014

**LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA
CERTIFICA:**

Que el señor **GERMÁN HINCAPIÉ GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía No. 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal (Risaralda), ejecutó el siguiente Contrato:

Contrato N°: 0815 del 08 de marzo de 2019
Objeto: Prestar los servicios como monitor deportivo del programa polos de desarrollo para llevar a cabo los procesos pedagógicos y formativos en la disciplina de fútbol de salón en los municipios de Risaralda.
Valor Inicial del Contrato: \$ 11.457.720
Valor Final del Contrato: \$ 12.889.935
Fecha de Iniciación: 11/03/2019
Fecha de Terminación: 10/12/2019
Plazo: 9 meses
Calidad: Excelente
Cumplimiento: Excelente

Calificación: (Excelente, Bueno, Regular, Insatisfactorio)

Los ítems y servicios recibidos fueron:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE	REALIZADO DENTRO DEL PLAZO	CANTIDAD Y/O CALIDAD	OBSERVACIONES
1. El contratista se compromete a ejecutar el objeto del contrato en el municipio que le asigne la Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda.	SI	Excelente	
2. Desarrollar el plan pedagógico de formación y preparación deportiva bajo la orientación del entrenador de la liga (cuando aplique) y coordinador de polos; con base en los principios del entrenamiento deportivo y todo lo concerniente al control y seguimiento de las capacidades físicas, psicológicas, técnicas y tácticas de acuerdo a las etapas de desarrollo de los niños.	SI	Excelente	
3. Atender dos grupos poblacionales con las siguientes características: uno dirigido al grupo de reserva	SI	Excelente	



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y
CULTURA

GESTION JURIDICA
CONTRATACION
CERTIFICADO DE CONTRATOS

Versión: 0

Vigencia 08-2014

deportiva de la disciplina de Fútbol de Salón con una frecuencia de cuatro (4) días como mínimo por semana durante 2 horas diarias aproximadamente y otro de masificación para el desarrollo de habilidades motrices básicas, conformado por niños y niñas menores con una frecuencia de dos (2) veces por semana como mínimo.			
4. Desarrollar el proceso de inscripción en los Juegos Supérate Intercolegiados de los deportistas que hacen parte del programa de polos de desarrollo de Fútbol de Salón en el municipio asignado.	SI	Excelente	
5. Participar en la conformación de selectivos realizados para elegir la representación del municipio y/o departamento en los diferentes torneos deportivos y Juegos Supérate Intercolegiados; presentar informes de resultados de las competencias.	SI	Excelente	
6. Tener representación de deportistas de polos de desarrollo en eventos deportivos de las categorías menores donde participe el municipio, liga o departamento.	SI	Excelente	
7. Rendir informes periódicos a los padres de familia, coordinador de deporte del municipio y entrenador de la liga (cuando aplique) acerca del proceso pedagógico deportivo de cada deportista.	SI	Excelente	
8. Presentar un informe técnico-metodológico mensual del proceso de formación deportivo, y desarrollo de todas las actividades del proyecto, en los formatos de calidad con el respectivo archivo fotográfico, planillas de asistencia y demás soportes requeridos por el supervisor.	SI	Excelente	
9. Presentar un informe final escrito del proceso deportivo desarrollado y hacer una presentación magistral de los resultados alcanzados.	SI	Excelente	
10. Participar de los procesos de capacitación organizados por la Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda y demás autoridades deportivas que trabajan en la formación y actualización de los entrenadores y monitores deportivos.	SI	Excelente	
11. Fomentar la reserva deportiva de acuerdo con las características específicas de su disciplina, seleccionando y perfilando a los deportistas estratégicamente a través de la identificación de	SI	Excelente	



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y
CULTURA

GESTION JURIDICA
CONTRATACION
CERTIFICADO DE CONTRATOS

Versión: 0

Vigencia 08-2014

talentos para cada modalidad deportiva.			
12. Realizar un festival deportivo como culminación del proceso de formación desarrollado con los niños del municipio asignado.	SI	Excelente	
13. Entregar la información estadística de ciclos vitales y/o formatos estadísticos de eventos que el Observatorio de la Secretaría de deporte, Recreación y Cultura requiera y que sea acorde con el evento.	SI	Excelente	
14. El contratista se compromete además del objeto del Contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con el uso de la documentación utilizada en el Sistema de Gestión y cumplimiento de sus lineamientos implementado en el Departamento de Risaralda.	SI	Excelente	
15. El contratista se compromete; para persona natural: Pago de seguridad social integral (Salud, pensión y ARL) y durante toda la ejecución del mismo, éste deberá acreditarse para el trámite de cada acta de pago.	SI	Excelente	
16. El contratista se compromete a desarrollar el contrato y cumplir su objeto y alcance en forma autónoma e independiente, para lo cual el Departamento no tendrá obligación de disponer de vehículos o equipos para que el contratista desarrolle su contrato, pero en todo caso la ejecución deberá hacerse en coordinación con el supervisor y/o interventor.	SI	Excelente	
17. Se compromete a presentar los informes con los debidos soportes que sean solicitados tanto por el Departamento, como por cualquier órgano de control.	SI	Excelente	
18. El contratista se compromete a informar en forma oportuna a la entidad sobre cualquier inhabilidad sobreviniente, incompatibilidad o conflicto de intereses que llegara a ocurrirle durante la ejecución del contrato.	SI	Excelente	
19. El contratista se compromete a asistir, acatar y poner en práctica todas las capacitaciones, recomendaciones y estrategias de prevención de riesgos definidos en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo implementadas en la entidad.	SI	Excelente	
20. El contratista se compromete a diligenciar el formato denominado "Aportes al SSSI", así mismo deberá	SI	Excelente	

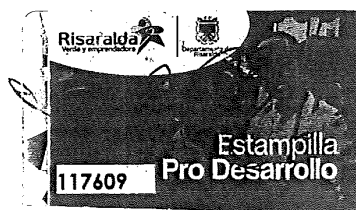
	DEPARTAMENTO DE RISARALDA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA
	GESTION JURIDICA CONTRATACION CERTIFICADO DE CONTRATOS
Versión: 0	Vigencia 08-2014

informar en forma oportuna a la entidad, cuando se produzca cualquier novedad o modificación que afecte el monto y giro de los aportes al SSSI.			
21. El contratista se compromete a asumir los riesgos tipificados y asignados en el proceso así: Ver anexo No. 01, tal como se incluyó en el numeral 2.11 del documento que contiene el análisis del sector – estudio previo.	SI	Excelente	
22. El contratista se compromete a firmar el presente contrato, a presentar las garantías solicitadas y firmar el acta de inicio en los términos señalados más adelante. PARÁGRAFO: Todos los documentos e información creada por el Contratista en desarrollo del presente contrato quedará como propiedad del Departamento de Risaralda y el contratista ni terceros podrán hacer uso de ella a título personal o comercial, sin previa autorización del Departamento.	SI	Excelente	

OBSERVACIONES: Ninguna

Para constancia se firma el día 27 del mes de enero de 2020 **se adhiere y anula estampilla.**


ANA LUCÍA CORDOBA VELASQUEZ
 Secretaria de despacho




 Proyectó: Sandra Milena Vélez C.

 	<p align="center">DEPARTAMENTO DE RISARALDA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA</p> <p align="center">GESTION JURIDICA CONTRATACION CERTIFICADO DE CONTRATOS</p>
Versión: 0	Vigencia 08-2014

**SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA
CERTIFICA:**

Que GERMAN HINCAPIE GARZON, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal (Risaralda), ejecutó el siguiente Contrato:

Contrato N°:	0241 del 17 de enero de 2018
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.
Valor Inicial del Contrato:	\$ 11.457.720
Valor Final del Contrato:	\$ 15.754.365
Fecha de Iniciación	18/01/2018
Fecha de Terminación:	17/12/2018
Plazo:	11 meses
Calidad:	Excelente
Cumplimiento:	Excelente



Calificación: (Excelente, Bueno, Regular, Insatisfactorio)

Los ítems y servicios recibidos fueron:

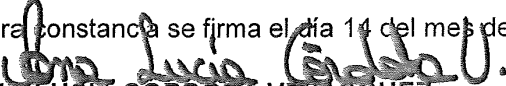
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE	REALIZADA DENTRO DEL PLAZO	CANTIDAD Y/O CALIDAD	OBSERVACIONES
1. Desarrollar el plan pedagógico de formación y preparación deportiva bajo la orientación del entrenador de la liga (cuando aplique) y coordinador de polos; con base en los principios del entrenamiento deportivo y todo lo concerniente al control y seguimiento de las capacidades físicas, psicológicas, técnicas y tácticas de acuerdo a las etapas de desarrollo de los niños.	SI	Excelente	
2. Atender dos grupos poblacionales con las siguientes características: uno dirigido al grupo de reserva deportiva de FUTBOL DE SALON con una frecuencia de cuatro (4) días por semana como mínimo, durante 2 horas diarias aproximadamente y otro de masificación para el desarrollo de habilidades motrices básicas, conformado por niños y niñas menores, con una frecuencia de dos (2) veces por semana como mínimo.	SI	Excelente	
3. Desarrollar el proceso de inscripción en los Juegos Supérate	SI	Excelente	

 	<p align="center">DEPARTAMENTO DE RISARALDA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA</p> <p align="center">GESTION JURIDICA CONTRATACION CERTIFICADO DE CONTRATOS</p>
Versión: 0	Vigencia 08-2014

Intercolegiados de los deportistas que hacen parte del programa de polos de desarrollo de FUTBOL DE SALON en el municipio asignado.			
4. Participar en la conformación de selectivos realizados para elegir la representación del municipio y/o departamento en los diferentes torneos deportivos y Juegos Supérate Intercolegiados; presentar informes de resultados de las competencias.	SI	Excelente	
5. Tener representación de deportistas de polos de desarrollo en eventos deportivos de las categorías menores donde participe el municipio, liga o departamento.	SI	Excelente	
6. Rendir informes periódicos a los padres de familia, coordinador de deporte del municipio y entrenador de la liga (cuando aplique) acerca del proceso pedagógico deportivo de cada deportista.	SI	Excelente	
7. Presentar un informe técnico-metodológico mensual del proceso de formación deportivo, resultados deportivos y desarrollo de todas las actividades del proyecto, en los formatos de calidad con el respectivo archivo fotográfico, planillas de asistencia y demás soportes requeridos por el supervisor.	SI	Excelente	
8. Presentar un informe final escrito del proceso deportivo desarrollado y hacer una presentación magistral de los resultados alcanzados.	SI	Excelente	
9. Participar de los procesos de capacitación organizados por la Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda y demás autoridades deportivas que trabajan en la formación y actualización de los entrenadores y monitores deportivos.	SI	Excelente	
10. Fomentar la reserva deportiva de acuerdo con las características específicas de su disciplina, seleccionando y perfilando a los deportistas estratégicamente.	SI	Excelente	
11. Realizar un festival deportivo como culminación del proceso de formación desarrollado con los niños en el municipio asignado.	SI	Excelente	

OBSERVACIONES: Ninguna

Para constancia se firma el día 14 del mes de enero de 2019, se adhieren y anulan estampillas.


ANA LUCÍA CORDOBA VELASQUEZ
 Secretaria de despacho


 Proyectó: Juan Esteban Ossa





Secretaría de Deporte,
Recreación y Cultura

13100-02-233

**LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y
CULTURA DE RISARALDA**

CERTIFICA

Estudiada la hoja de vida de **GERMÁN HINCAPIÉ GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía número 18.594.573 expedida en Santa Rosa de cabal (Rda.), que reposa en los archivos de LA SECRETARÍA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA, se deduce que presta sus servicios, así:

DENOMINACION: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 0284 DEL 09 DE FEBRERO DE 2017.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FÚTBOL DE SALÓN EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.

DURACION: OCHO (08) MESES

ASIGNACIÓN MENSUAL: \$1.432.215.00

FECHA INICIAL: 10 DE FEBRERO DEL AÑO 2017

FECHA FINAL: 09 DE OCTUBRE DEL AÑO 2017

DENOMINACION: ADICIÓN AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 0284 DEL 09 DE FEBRERO DE 2017.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FÚTBOL DE SALÓN EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.

DURACION: DOS (02) MESES



Secretaría de Deporte,
Recreación y Cultura

ASIGNACIÓN MENSUAL: \$1.432.215.00

FECHA INICIAL: 10 DE OCTUBRE DEL AÑO 2017

FECHA FINAL: 09 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2017

SE ADHIERE Y ANULA AL ORIGINAL ESTAMPILLA PRODESARROLLO DEPARTAMENTAL POR VALOR DE \$1.397.00.

La anterior certificación se expide a solicitud verbal del interesado, a los cinco (05) días del mes de diciembre de dos mil diecisiete (2017).


ANA LUCÍA CORDOBA VELÁSQUEZ
Secretario de Despacho
Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura.



Proyectó: María Idalba Cano R.
Elaborado Por: María Idalba





ADMINISTRACION MUNICIPAL
Guardado por JURIDICA SANTA ROSA DE CABAL
SECRETARIA JURIDICA

LA JEFE DE OFICINA DE LA SECRETARIA JURÍDICA
DE SANTA ROSA DE CABAL

HACE CONSTAR

Que revisado el archivo de gestión de la Secretaria se encontró que GERMAN HINCAPIE GARZON, con cedula de ciudadanía No. 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal, suscribió el siguiente contrato con la Administración Municipal,

CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 072-2015.

OBJETO: DESARROLLAR LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA DE ESCUELA DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL, EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL SALA.

VALOR: DOCE MILLONES OCHOCIENTOS PESOS MCTE. (\$12.800.000)

ADICIÓN: DOS MILLONES CIENTO MIL MCTE. (\$2.100.000)

VALOR TOTAL: CATORCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$14.900.000)

PLAZO: OCHO (08) MESES, contados a partir del acta de suscripción del acta de Inicio

PRORROGA: TREINTA Y CINCO (35) DÍAS

PLAZO FINAL: NUEVE (9) MESES, CINCO (5) DÍAS

ACTA DE INICIACIÓN: 06 DE MARZO DE 2015

FECHA FINAL: 11 DE DICIEMBRE DE 2015

LIQUIDACIÓN: 14 DE DICIEMBRE DE 2015. RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR EL SUPERVISOR

Se expide a solicitud del interesado a los quince (15) días del mes de junio de 2016.

KATHERINE SANTA SANTA
Jefe Oficina Jurídica

Proyectó: Jacqueline Ríos Martínez

SANTA ROSA DE CABAL NUESTRO OBJETIVO COMUN
Carrera 14 Calle 12 esquina C.A.M Teléfono PBX 3660974 – 3660978 - Fax 3660973
Código Postal 661020
[www.juridica@santarosadecabal-risaralda.gov.co](mailto:juridica@santarosadecabal-risaralda.gov.co)



Secretaría de Deporte,
Recreación y Cultura

13100-02-024

**LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION
Y CULTURA DE RISARALDA**

CERTIFICA

Estudiada la hoja de vida de **GERMÁN HINCAPIÉ GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía número 18.594.573 expedida en Santa Rosa de Cabal (Risaralda), que reposa en los archivos de LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA, se deduce que prestó sus servicios, así:

DENOMINACION: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NUMERO 0865 DEL 31 DE AGOSTO DE 2016.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR
DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE
DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS
PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN
LA DISCIPLINA DE FÚTBOL DE SALÓN EN LOS
MUNICIPIOS DE RISARALDA.

DURACION: TRES (03) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS

ASIGNACIÓN MENSUAL: \$1.432.215.00

FECHA INICIAL: 31 DE AGOSTO DEL AÑO 2016.

FECHA FINAL: 24 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2016.

SE ADHIERE Y ANULA AL ORIGINAL ESTAMPILLA PRODESARROLLO
DEPARTAMENTAL POR VALOR DE \$1.397.00.

La anterior certificación se expide a solicitud verbal del interesado, a los veintitrés
(23) días del mes de enero de dos mil diecisiete (2017).


ANA LUCIA CORDOBA VELASQUEZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura.



Anexo:
Copia:
Proyectó: María Idalba Cano R.
Elaborado Por: María Idalba.



13200-02-096



**LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION
Y CULTURA DE RISARALDA**

CERTIFICA

Estudiada la hoja de vida del Señor **GERMAN HINCAPIE GARZON**, identificado con cédula número 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal, que reposa en los archivos de LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA, se deduce que el mencionado Señor prestó sus servicios, así:

DENOMINACION: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
NUMERO 0435 DEL 30 DE ABRIL DE 2009.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR
DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS
PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN
LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN
LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN
LOS MUNICIPIOS DE BALOBA Y GUÁTICA.

DURACION: OCHO (8) MESES

VALOR MENSUAL: \$1.200.000.00

FECHA INICIAL: 30 DE ABRIL DE 2009

FECHA FINAL: 29 DE DICIEMBRE DE 2009

DENOMINACION: ADICION AL CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS NUMERO 0543 DEL 21 DE OCTUBRE
DE 2011

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR
DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS
PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN
LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN
LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN
LOS MUNICIPIOS DE BALBOA Y SANTUARIO.

DURACION: UN (01) MES





VALOR MENSUAL: \$1.250.000.00

FECHA INICIAL: 21 DE OCTUBRE DE 2011

FECHA FINAL: 20 DE NOVIEMBRE DE 2011

DENOMINACION: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
NUMERO 109 DEL 21 DE FEBRERO DE 2012.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR
DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS
PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN
LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN
LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN
LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.

DURACION: NUEVE (09) MESES

VALOR MENSUAL: \$1.450.000.00

FECHA INICIAL: 21 DE FEBRERO DE 2012

FECHA FINAL: 20 DE NOVIEMBRE DE 2012

DENOMINACION: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
NUMERO 608 DEL 17 DE MAYO DE 2013.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR
DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS
PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN
LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN
LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN
LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.

DURACION: SEIS (06) MESES

VALOR MENSUAL: \$1.450.000.00



FECHA INICIAL: 17 DE MAYO DE 2013

FECHA FINAL: 16 DE NOVIEMBRE DE 2013

DENOMINACION: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO NUMERO 0171 DEL 14 DE ENERO DE 2014.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.

DURACION: OCHO (8) MESES

VALOR MENSUAL: \$1.450.000.00

FECHA INICIAL: 14 DE ENERO DE 2014

FECHA FINAL: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2014

La anterior certificación se expide a solicitud verbal del interesado, a los Diez (10) días del mes de Marzo de Dos Mil quince (2015).

SE ADHIERE Y ANULA AL ORIGINAL ESTAMPILLA PRODESARROLLO DEPARTAMENTAL POR VALOR DE \$1.237.00


HECTOR MAURICIO ANGEE VILLANUEVA
Secretario de Despacho
Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura.



Anexo:

Copia:

Proyectó: María Idalba Cano R.

Elaborado Por: María Idalba.